



Tulajdonos Munkavállalók és Társaságaik Országos Szövetsége
H-1149. Budapest, Angol utca 42. Tel.: (1) 363-6698 Fax: (1) 383-2229
E-mail: mrposz@hu.inter.net Honlap: tmsz.ini.hu

*Szövetségi nem közhasznú Alapszabály
a 2007. június 14-én tartott rendes közgyűlésen elfogadott
módosításokkal egységes szerkezetben*

1. A Szövetség neve és székhelye

- (1) A Szövetség neve: Tulajdonos Munkavállalók és Társaságaik Országos Szövetsége
- (2) A Szövetség rövid neve: Tulajdonos Munkavállalók Szövetsége
- (3) A Szövetség betűszó rövidítése: TMSZ
- (4) A Szövetség angol neve: Hungarian Employee Ownership Association (HEA)
- (5) Székhelye: 1149 Budapest, XIV. Angol u. 42.

2. Általános meghatározások

- (1) A Szövetség céljai

a) tulajdonos nem vezető- és vezető állású munkavállalók (továbbiakban: tulajdonos alkalmazottak), az általuk egyes társaságoknál tulajdon szerzésére megalakított szervezetek (továbbiakban: alkalmazotti tulajdonosi szervezetek), MRP szervezetek és MRP résztvevők és a társtulajdonukban lévő munkáltató társaságuk

* általános társadalmi képviselete, továbbá a tulajdon megszerzésével, megtartásával és működtetésével kapcsolatos érdekeinek érvényre juttatása,

* , MRP szervezetei és MRP résztvevők, üzleti, szakmai- együttműködésének az előmozdítása,

d) tulajdonos alkalmazottak és MRP résztvevők emberi, tulajdonosi és állampolgári jogaik védelme,

(2) A Szövetség jogi személy, a tulajdonos alkalmazottak, tulajdonosi Szövetségeik és társtulajdonukban lévő munkáltató társaságaik, továbbá az alkalmazottaik tulajdon szerzése céljára alakult - MRP szervezetek, MRP és egyéb - szervezőbizottságok és egyéb szervezetek (továbbiakban szervezetek) által önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező, - társadalmi szervezet. A Szövetség az alapszabályban meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik és céljának elérésére szervezi tevékenységét,

(3) A Szövetség működésében biztosítja azokat a demokratikus formákat (demokratikus választási elv, alulról felfelé történő építkezés általános elve, általában az egyenjogúság elve), amelyek érvényre juttatják a tagság érdekképviseletét és biztosítják a Szövetségben belül a demokratikus eljárásokat.

(4) A Szövetség tevékenységét a mindenkor érvényben lévő magyar jogszabályok, az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatában foglalt jogok és jelen alapszabály értelmében fejtik ki. Tevékenysége a széleskörű nyilvánosságra épül, melynek során a többségi vélemény érvényesítése mellett a kisebbségi vélemény kifejezését és a képviselet lehetőségét is biztosítja.

(5) A Szövetség működésében, tevékenységében egyaránt nyitott bármely hazai és külföldi társadalmi és gazdasági szervezet irányában, amelyekkel a tagság érdekének képviselője és érdekvédője érdekében kész a kölcsönösség, a szuverenitás és a szolidaritás elve alapján együttműködni. A Szövetség mind működésében, mind tevékenysége során

a) a politikai pártoktól és a szakszervezetektől független szervezete létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait elektronikus úton, Internet honlapján is nyilvánosságra hozza.

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak másodlagosan, céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez,

c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja,

6) - szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhet.

7). A Szövetség céljának megvalósítását szolgáló tevékenységek és eszközök

(1) A Szövetség céljait különösen a következő - tevékenységei végzésével valósítja meg:

a) a tulajdonos alkalmazottak részére szervezeti, üzleti és szakmai ismeretterjesztés, továbbá oktatás,

b) tulajdonos munkavállalók és MRP résztvevők emberi és állampolgári jogai védelme (Alkotmány 4., 8., 13., 32/B. és 36. §),

c)

(2) A Szövetség - tevékenységeit megvalósító eszközök:

a) szakmai felelősök, és tagozatok útján szervezi feladatait, valamint tanácsadó és jogsegély szolgáltatást működtet,

b) országos konferenciákat és ankétokat tart, továbbá vállalati fórumok keretében előadásokat, a Szövetség oktatótermében folyamatos szakmai oktatásokat és vitaüléseket rendez, a jogalkotásról szóló hatályos törvény alapján szakmai érdekképviselőként jogszabályok előkészítését és alkotmányosságának utólagos vizsgálatát, módosítását és alkotását kezdeményezi, továbbá véleményt nyilvánít a jogszabályok tervezeteiről,

b) kiadja a Szövetség időszaki lapját és Hírlevelét,

c) együttműködik a társult szervezetekkel,

d) kapcsolatokat tart fenn külföldi és hazai szakmai szervezetekkel.

3. A Szövetség gazdálkodása

(1) A Szövetség éves költségvetési terv alapján gazdálkodik.

(2) A Szövetség bevételei:

a) az állami költségvetésből, tevékenységei végzése céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;

b) a - tevékenységei folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;

- c)
- d) tagdíj;
- e) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.

(3) A Szövetség költségei:

- a) a - tevékenységei érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

4) A Szövetség a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt alapszabályában meghatározott tevékenységei végzésére fordítja.

(5) -

(7) A Szövetség éves üzleti jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg saját költségére másolatot készíthet.

4. A Szövetség tagjai

A Szövetség tagsága rendes tagokból, tiszteletbeli tagokból, pártoló tagokból és társult szervezetekből áll.

1.) Rendes tagok a tulajdonos alkalmazottak, tulajdonosi szervezeteik és társtulajdonukban lévő munkáltató társaságaik, továbbá alkalmazottak tulajdon szerzés céljára alakult – Munkavállalói Résztulajdonosi Program (MRP) és egyéb - szervezőbizottságok és önkéntesen létrehozott szervezetek, munkáltató társaságaik, valamint a tulajdonos alkalmazottakat támogató, vagy alkalmazotti tulajdonban lévő cégek részvételével alapított jóléti- és szociális alapítványok, amelyeket a Szövetségbe tagként történő bejelentkezése alapján a Szövetség nyilvántartásba vesz és tagdíjat fizet.

2.) Tiszteletbeli tagok az alapító természetes személyek közül azok, akik a Szövetség munkájában önként résztvesznek, a Szövetség mindenkori választott tisztségviselői és azok a természetes személyek, akiknek a Szövetség elnöksége ezt a címet adományozza.

3.) Pártoló tagok azok a természetes személyek (továbbiakban: egyéni pártoló tagok), valamint tulajdonosi szervezeteik, alkalmazotti tulajdon szerzés céljára alakult - MRP és egyéb - szervezőbizottságok és szervezetek, munkáltató társaságaik, valamint a tulajdonos alkalmazottakat támogató, vagy alkalmazotti tulajdonban lévő cégek részvételével alapított jóléti- és szociális alapítványok, akik (amelyek) a Szövetség céljait, tevékenységeit támogatják.,

4.) Társult szervezek azok a nem alkalmazotti tulajdonszerzésre létrehozott jogi személyek, amelyek csatlakozási szándékukat és együttműködési készségüket a saját alapszabályaik szerint erre jogosult szerveik útján kinyilvánították és a Szövetség elnöksége velük megállapodást kötött.

5.) A rendes tagok és pártoló tagok felvétele:

(1) A rendes tagok, illetőleg pártoló tagok írásbeli belépési nyilatkozatuk alapján, alanyi jogon válnak a Szövetség és egyben az illetékes tagozat tagjává. A belépési nyilatkozat valóság tartalmának ellenőrzése után az elnök a főtitkár útján gondoskodik az új tagnyilvántartásba vételéről. Ha az írásbeli belépési nyilatkozatra a Szövetség 30 napon belül írásban nem válaszol, akkor a belépési nyilatkozat Szövetséghez történő beérkezése napjával az új tag felvételét megtörténtnek kell tekinteni.

(2) Az elnök új tagfelvételt megtagadó írásbeli határozata ellen a kérelmező a határozat kézhezvételét követő 15 napon belül írásban a Szövetség elnökségéhez fordulhat.

6.) A tiszteletbeli tagok felvétele

A Szövetség választott tisztségviselői a tisztségük tartamára megválasztásukkal válnak tiszteletbeli taggá. A devizagazdálkodás szabályai szerint belföldinek minősülő természetes személyek (továbbiakban: belföldi természetes személy) és külföldi természetes személyek részére a tiszteletbeli tagságot a Szövetség elnöksége olyan természetes személyeknek adományozhatja, akik a tulajdonos munkavállalók jogai törvényi feltételei biztosításában, fenntartásában és érvényesítésében, és/vagy a tulajdonos munkavállalók között a szakmai és tudományos kapcsolatok fejlesztésében kiváló érdemeket szereztek.

7) A tagok jogai és kötelezettségei

(1) A rendes és a tiszteletbeli tag jogai:

- a) szavazati joggal részt vehet a Szövetség Közgyűlésén,
- b) a Szövetség bármely tisztségére megválasztható, ha személyében nem áll fent az egyesülési jogról szóló törvényben meghatározott kizáró ok,
- c) javaslatokat és indítványokat tehet, továbbá panasszal, felszólalással élhet a Szövetség illetékes szervéhez,
- d) részt vehet a Szövetség rendezvényein, tanfolyamain, pályázatain,
- e) részt vehet a tagozatok tevékenységében,
- f) igénybe veheti a Szövetség által nyújtott juttatásokat.

(2) A rendes és tiszteletbeli tagok kötelezettségei, hogy megtartsák az alapszabály rendelkezéseit, és a rendes tagok fizessék a tagdíjat, a tiszteletbeli tagok pedig teljesítsék vállalt kötelezettségeiket.

(3) A pártoló tag jogai:

- a) tanácskozási joggal részt vehet a Szövetség közgyűlésén,
- b) javaslatokat és indítványokat tehet, továbbá panasszal, felszólalással élhet a Szövetség illetékes szervéhez,
- c) részt vehet a Szövetség rendezvényein, tanfolyamain, pályázatain,

d) részt vehet a tagozatok tevékenységében,

e) igénybe veheti a Szövetség által nyújtott információ-juttatásokat.

(4) A pártoló tagok kötelezettségei, hogy megtartsák az alapszabály rendelkezéseit és társadalmi munkával, erkölcsileg vagy anyagilag támogassák a Szövetség munkáját.

(5) A társult szervezetek és tagjaik jogait és kötelezettségeit a Szövetség és a társult szervezetek közötti megállapodás szabályozza.

8) A tagság megszűnése

(1) A tagság megszűnik:

a) kilépéssel,

b) törléssel,

c) jogi személy szervezet esetén a szervezet megszűnésével,

d) elhalálozással

e) a választott vezető tisztségviselők tiszteletbeli tagsága megszűntével, kivéve ha a Szövetség elnöksége részükre tiszteletbeli tagságot adományoz; más tiszteletbeli tag esetén a cím visszavonásával.

(2) A tag a Szövetségből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.

(3) A rendes tagot, aki tagsági díjjal egy évnél tovább hátralékban van és tagdíjat írásbeli felhívásra sem egyenlíti ki, vagy vállalt kötelezettségeit súlyosan megsértette, a Szövetség, illetőleg az illetékes tagozat elnöke a tagok sorából törölheti és erről az érdekeltet írásbeli határozatban értesíti.

(4) A pártoló tagot, aki egy év alatt semmilyen módon nem támogatta a Szövetséget, vagy vállalt kötelezettségeit nem teljesítette, és e kötelezettségeinek írásbeli felhívásra sem tesz eleget, a Szövetség, illetőleg az illetékes tagozat elnöke a tagok sorából törölheti és erről az érdekeltet írásbeli határozatban értesíti.

(5) A törlést közlő határozat ellen, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül halasztó hatályú felszólalásnak van helye a Szövetség elnökségéhez.

(6) Az adományozott tiszteletbeli tagságot a Szövetség elnöksége írásbeli határozattal visszavonhatja, ha a tiszteletbeli tag erre méltatlanná vált, mely határozat az érintett részére kikézbcsítendő, aki a határozat ellen a kézbesítést követő 30 napon belül a Közgyűléshez nem halasztó hatályú kifogást nyújthat be.

5. A Szövetség vezető szervei, e szervek és az Ellenőrző Bizottság működésének közös szabályai

1. A Szövetség vezető szervei - a Szövetség Közgyűlése és Elnöksége, továbbá a Tagozatok elnöksége - (Kszrt 7.§)

Ezek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

2. A vezető szervek és az Ellenőrző Bizottság működésének általános szabályai

(1) A Szövetség Közgyűlése, Elnöksége és az Ellenőrző Bizottság évente legalább egy alkalommal, és a Tagozatok elnöksége évente legalább két alkalommal ülésezik.

(2) A vezető szervek és az Ellenőrző Bizottság ülései összehívásának a rendjét és a napirend közlésének módját az alapszabály vezető szervekre vonatkozó részei vezetőszerвенként tartalmazzák.

(3) A vezető szervek ülései nyilvánosak.

(4) A vezető szervek és az Ellenőrző Bizottság ülései akkor határozatképesek, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok többsége legalább 50 %+1 fő megjelenik. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés azonban az eredeti meghívóban szereplő napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a tagokat a Közgyűlésre írásban meghívták és az eredeti meghívóban a távolmaradás jogkövetkezményeire, felhívták a tagok figyelmét. Ha a Közgyűlésre szóló eredeti meghívó tartalmazza, hogy a határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés megtartására változatlan napirendi pontokkal az eredeti meghívóban megjelölt helyen és napon az elnapolást követő legalább fél óra múlva sor kerül, akkor a megismételt Közgyűlés megtartására új meghívó kibocsátása nélkül kerül sor.

Az elnökségi és az Ellenőrző Bizottsági ülés határozatképtelensége esetén új elnökségi ülést kell összehívni.

(5) A vezető szervek és az Ellenőrző Bizottság a határozatait, ide értve - szervezetként az éves beszámoló jóváhagyását is, a megjelentek nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozzák. Az ülést levezető elnök a jelenlévő tagok egyharmadának javaslatára titkos szavazást köteles elrendelni.

A Közgyűlés és az Elnökség határozatai tekintetében a főtitkár, a tagozatok határozatai tekintetében a tagozat elnöke feladatkörébe tartozik

a) olyan **nyilvántartás vezetése**, amelyből **a vezetős szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható**, és

b) a jelen nem lévő érintettekkel a határozatok levélben történő közlése.

(6) A Közgyűlés üléseiről a jegyzőkönyv vezetőnek jegyzőkönyvet kell készítenie, melyet a jegyzőkönyvvezető, az ülést levezető elnök és hitelesítésre felkért két tag hitelesít.

(7) A Szövetség - működése, szolgáltatásai igénybevétele módja, beszámolóit nyilvánosak. A Szövetség működésével, szolgáltatása igénybevételével kapcsolatosan keletkezett iratokba, ide értve az éves - üzleti jelentését és más beszámolóit is, a Szövetség fogadó óráin személyazonosságának igazolása után bárki betekinthez, kivéve az adatvédelmi, személyiségi jogi védelemi jogszabályok szerint védett adatokat tartalmazó iratokat, illetőleg az éves üzleti jelentésről saját költségére másolatot kérhet. A Szövetség a fogadóóráit minden hónap első keddjén 10 órától 13 óráig tartja, az ettől a rendtől való esetleges eltérést a Hírlevelében teszi

közzé, elektronikus úton, a Honlapján az Internet útján hozza nyilvánosságra és távbeszélőn, vagy személyesen ad felvilágosítást.

(8) A Szövetség működése, szolgáltatásai igénybevétele módja nyilvános, legfontosabb adatait és a vezető szervek határozatait a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma által 2.2/7342/2000. szám alatt nyilvántartásba vett, HU ISSN 1587-4710 nemzetközi azonosító számú „A MUNKAVÁLLALÓI ÉS VEZETŐI TULAJDONLÁS HÍREI – a tulajdonos alkalmazottak szava” c. időszaki lap legközelebbi számában, továbbá a Szövetség Hírlevelében és elektronikus úton Internet honlapján is nyilvánosságra hozza.

6. A Szövetség vezető tisztségviselői

(1) A Szövetség vezető tisztségviselői a Szövetség elnökségének, valamint Ellenőrző Bizottságának, valamint tagozatai elnökségének tagjai, továbbá a Szövetségnél munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, a létesítő okirat szerint egyszemélyi felelős vezető feladatot ellátó személy.

(3) A

(4) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett - szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más - szervezetnél is betölt.

7. Szövetség Közgyűlése

(1) A Közgyűlés a Szövetség legfőbb testületi szerve, a tagok összességének képviselője.

(2) A Közgyűlésen minden rendes és tiszteletbeli tagnak egy szavazata van. Rendes tag tagszervezet esetében a szavazati jogot törvényes képviselője vagy az általa, illetve a tagszervezet közgyűlése vagy taggyűlése által a tagszervezet tagja vagy munkavállalója részére adott meghatalmazással megbízott és a Szövetségnél nyilvántartásba vett állandó képviselője gyakorolja. A rendes tag tagszervezettörvényes képviselője az állandó képviselő akadályoztatása esetén eseti megbízást adhat a tagszervezet képviselőjére a tagszervezet más munkavállalója vagy tagja részére. Az eseti meghatalmazást közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat formájában kell a törvényes képviselőnek kiállítania. Az eseti meghatalmazást a közgyűlés jelenléti ívének aláírásakor kell leadni, melyet a szavazatszámoló bizottság a közgyűlés határozatképességének megállapítása során ellenőriz. A rendes tagok állandó képviselőiről a Szövetségnél nyilvántartást kell vezetni. A természetes személy rendes tagok, illetve a tiszteletbeli tagok csak személyesen gyakorolhatják közgyűlési jogaikat.

(3) A Szövetség évente legalább egyszer rendes Közgyűlést tart. Összehívásáról a Szövetség elnöksége megbízásából a Szövetség elnöke gondoskodik. A Szövetség elnöksége és az elnök rendkívüli Közgyűlést bármikor összehívhat, az Ellenőrző Bizottság indítványára pedig az elnök 30 napon belül köteles összehívni. Az elnöknek a rendkívüli Közgyűlést akkor is össze

kell hívnia 30 napon belül, ha a tagság egytizede – az ok és a cél megjelölésével - írásban azt kéri. Az elnököt feladatainak az ellátása során, akadályoztatása esetén a társelnök vagy a főtitkár helyettesíti.

(4) Ha a Szövetség elnöksége, illetve az elnök a (3) bekezdésbeli kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, akkor a rendkívüli Közgyűlést a Szövetség költségei terhére az összehívás kezdeményezésére jogosultak hívják össze.

(5) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörrel:

a) megállapítja és módosítja az alapszabályt,

b) értékeli a szövetség éves tevékenységét, meghatározza a következő év legfontosabb feladatait,

c) meghatározza a Szövetség éves költségvetését,

d) az Ellenőrző Bizottság jelentése alapján értékeli a Szövetség gazdálkodását, jóváhagyja a Szövetség éves beszámolóját és -sági jelentését,

e) dönt más társadalmi szervezettel való egyesülés, szétválás, átalakulás, úgyszintén a feloszlás kimondásáról,

f) megválasztja ötévi időtartamra a Szövetség elnökét, társelnökét és főtitkárát, alelnökeit, elnökségi tagjait és az Ellenőrző Bizottság tagjait,

(5) (6) A Közgyűlés dönthet a Szövetség működését érintő bármely kérdésben, amelyet a Szövetség elnöksége, az elnök, a társelnök vagy a főtitkár és/vagy a tagság egytizede - az ok és a cél megjelölésével - a Közgyűlés napirendi pontjaként írásban javasol.

(6) (7) A Közgyűlésre a napirendi pontokat is tartalmazó írásbeli meghívót az ülés helyének és időpontjának megjelölésével a tagok részére a Közgyűlés megtartása előtt legalább 8 nappal meg kell küldeni, s a Szövetség Hírlevelében, és az Interneten, honlapján is közzé kell tenni nyilvánosságra hozza. A Közgyűlések nyilvánosak.

8. A Szövetség elnöksége

(1) A Szövetség ügyintéző és képviselő szerve a 20 tagból álló elnökség.

(2) Az elnökség a Közgyűlés által megválasztott elnökből, társelnökből, négy alelnökből, főtitkárból, és további tizenhárom elnökségi tagból álló testület. Az elnökség tagjai tagsági jogaikat csak személyesen gyakorolhatják

(3) Az elnökség

a) a Szövetség az elnök útján összehívja Közgyűlést,

b) az elnök, illetve a főtitkár útján gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,

c) a főtitkár útján kidolgozza és a Közgyűlés elé terjeszti a Szövetség éves költségvetését és – az Ellenőrző Bizottság véleményével együtt – a Szövetség éves beszámolóját,

d) az elnök előterjesztése alapján határoz tiszteletbeli tagság adományozásáról,

e) dönt a Szövetség működését érintő minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(4) Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévenként a rendes közgyűlés előtt tartja. Az ülések összehívásáról és - a napirendi pontokra is kiterjedően - az előkészítéséről az elnök gondoskodik, aki köteles a napirendi pontokat is tartalmazó írásbeli meghívót az ülés helyének és időpontjának megjelölésével a tagok részére az ülést megelőzően legalább 8 nappal írásban, vagy e-mailen megküldeni. Az ülésen minden megjelent tagot egy szavazat illet meg. A megjelentek minden kérdésben egyszerű szótöbbséggel határoznak. Az elnöknek az elnökséget akkor is össze kell hívnia 8 napon belül, ha legalább 2 elnökségi tag - az ok és a cél megjelölésével - írásban azt kéri. Az elnökség ülései nyilvánosak.

(5) Az elnökség az ügyrendjét - az alapszabály rá vonatkozó rendelkezései betartásával - maga állapítja meg

(6) A Szövetség Ügyvezető Elnöke vezeti a Közgyűlést, ellátja a Közgyűlés és a Szövetség elnökség által rábízott feladatokat, önállóan utalványozza a Szövetség kifizetéseit.

Az Ügyvezető Elnök.

a) a Szövetség teljes jogú, hivatalos képviselője,
b) összehívja és vezeti az elnökség üléseit,
c) szervezi az elnökség munkáját,
d) kapcsolatot tart a Szövetséghez társult szervezetekkel,
e) szervezi a Szövetség belföldi és külföldi kapcsolatait,
f) ellátja a szóvivői és mindazon feladatokat, amelyeket az alapszabály, a Közgyűlés, illetve az elnökség a hatáskörébe utal,

g) a társelnök és a főtitkár bevonásával készíti elő az elnökség üléseit, akik az Ügyvezető Elnököt akadályoztatása esetén ebben a sorrendben helyettesítik.

h) A Munkavállalói Résztulajdonosi Programról szóló módosított 1992. évi XLIV. törvény **8. § (6)-(11) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az MRP szervezetek ügyintéző és képviselő szerve társasággal munkaviszonyban álló választott tagjainak munkajogi védelméből a 8 § (10) bekezdésében meghatározott feladat a Szövetség elnökének hatásköre, de a tagozat elnökének feladata az elnök írásbeli döntésének a végrehajtása.**

h).

(7) A Szövetség Társelnöke, akit akadályoztatása esetén a főtitkár helyettesít, az elnökség felé a soron következő ülésen való utólagos beszámolási kötelezettséggel látja el a Szövetség szervezési feladatait és e körben jogosult a Szövetség önálló képviselőjére. Ellenőrzi az elnökség megbízásából, az elnökség szükség szerinti tájékoztatásával a szövetség - a főtitkár által irányított - pénzgazdálkodását. Önállóan utalványozza a Szövetség kifizetéseit és munkáltatói jogokat gyakorol a Szövetség alkalmazottai és munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló dolgozói felett.

(8) A Szövetség Főtitkára

a) jogosult a Szövetség önálló képviselőjére és szervezi a Szövetség külföldi kapcsolatait

- a) a Közgyűlés és az elnökség határozatainak, valamint az elnök döntéseinek megfelelően folyamatosan intézi a Szövetség szervezeti és szakmai ügyeit,
- b) beszámol a Közgyűlésnek és az elnökségnek a Szövetség ügyeinek intézéséről,
- c) vezeti a Titkárság munkáját,
- d),
- e) ellátja mindazon ügyeket, melyeket az elnökség a hatáskörébe utal,
- h) szakmai feladatait a Szövetség illetékes szakmai felelőseinek a bevonásával látja el.

A Szövetség elnökét és a főtitkárt akadályoztatásuk esetén a társelnök, az ő akadályoztatása esetén az alelnökök helyettesítik.

(9) Az alelnökök és az elnökségi tagok az elnökség testületi döntéseiben vesznek részt és a Szövetség szakmai feladatait ellátó szakmai témák felelősei, az elnökség megbízása alapján.

(10) Az elnökségi tagokat a közgyűlés, az elnökség és az elnök önálló feladatokkal is megbízhatja.

(11) A Szövetség titkársága

A Főtitkár által irányított Titkárság a Szövetség szervezeti működésével, szolgáltatásaival, gazdasági tevékenységének és ügyvitelének ellátásával foglalkozó szervezet.

9. Tagozatok és szakmai felelősök feladata, működésük szabályozása

A tagozatok és a szakmai felelősök szövetségi szinten működnek.

(1) A megalakított tagozatok

a/ Vállalati tagozat

b./ Tulajdonosi tagozat MRP tagozat

(2) Megbízott szakmai felelősök

a./ Szervezési szakmai felelős

b. Oktatási szakmai felelős

c) Nemzetközi kapcsolatok és kiadói feladatok szakmai felelőse

d./ Jogi, törvényelőkészítő szakmai felelős

e./ Kormányzati, államigazgatási, önkormányzati és párt kapcsolatok (érdekvédelem) szakmai felelőse

f./ Országos civil és regionális Szövetségekkel kapcsolatok (belső kapcsolati) szakmai felelős.

(3) A tagozatok és a szakmai felelős működésének szabályai:

Tagozatot a Szövetség közgyűlése hoz létre és szüntet meg. A Tagozatok önkéntes résztvevőkkel működnek, évente szükség szerint, de legalább egyszer üléseznek. A tagozatokat 3-10 tagú választott elnökség irányítja. A tagozatok Elnökségét a Szövetség tagozatok tagszervezeteinek a képviselői, illetve természetes személy tagjai közül választott természetes

személyek képezik. A tagozat elnökét a tagozat elnöksége választja tagjai közül. A tagozatok választott elnöke egyben a Szövetség alelnöke Elnökségében a tagozat szakmai felelőse is, aki a tagozat tevékenységei tekintetében jogosult képviselni a Szövetséget.

A szakmai felelősök megbízása, feladataik, működési szabályzatuk meghatározása és megszüntetése a Szövetség elnökségének a feladata. A szakmai felelős az elnökség véleményező, javaslattevő, végrehajtó megbízottja, aki a Szövetség elnöksége által meghatározott kérdésekben döntési jogot gyakorol. A szakmai felelős saját hatáskörében munkája támogatására bizottságot alakíthat, a Szövetség bizottsági munkára önként jelentkező tagjaiból, az elnökségnek egyidejűleg történő bejelentéssel. A szakmai felelős az elnökség által kijelölt társelnök, alelnök, főtitkár, elnökségi tag lehet, aki a témakör szakmai munkáját irányítja teljes felelősséggel, a Szövetség elnökségének való beszámolási kötelezettséggel.

(4) Tagozatok

a) A Szövetség

- az MRP szervezetek kivételével a többi tagot szervező és tömörítő vállalati, valamint
- a MRP szervezeteket szervező és tömörítő MRP tagozatot működtet.

b) A tagozatok nem önálló jogi személyek. Tevékenységüket 3-10 tagból álló választott elnökség szervezi és irányítja. A tagozatok ügyrendjüket az alapszabály rendelkezései betartásával saját maguk hagyják jóvá, és tudomásulvétel végett megküldik a Szövetség elnökségének.

c) Vállalati tagozat

A vállalati tagozat a tagjai és más gazdálkodó szervezetek közti jó kapcsolatok kialakítása és fenntartása, továbbá rendszeres tapasztalatcserék céljából Vállalatvezetői Klubot működtet.

A tagozat feladatai:

ca.) állásfoglalás a gazdálkodó szervezeteket érintő pénzügyi és egyéb jogszabályokkal kapcsolatos kérdésekben,

cb.) a pénzügyi jogszabály előkészítő munkában kapcsolattartása a Szövetség gazdasági szakmai felelősével,

cc.) tapasztalatcserék szervezése,

cd.) tőkepiaci és kereskedelmi kapcsolatok kiépítése a Szövetséghez tartozó gazdálkodó szervezetek között, nemzetközi kapcsolatok kiépítése a Szövetség nemzetközi és tudományos kapcsolati szakmai felelősével együttműködve,

ce) az alapszabály, a közgyűlés és a Szövetség elnöksége által rábízott egyéb feladatok végzése.

d) Tulajdonosi MRP tagozat

A tagozat feladatai

da.) állásfoglalás az tulajdonosi MRP szervezeteket érintő jogszabályokkal kapcsolatos kérdésekben,

db.) az tulajdonosi MRP szervezetekre vonatkozó jogszabály előkészítő munkában kapcsolattartása a Jogi- törvényelőkészítő szakmai felelőssel

dc.) tapasztalatcserék szervezése,

dd.) tőkepiaci kapcsolatok kiépítése a Szövetséghez tartozó társtulajdonos MRP szervezetek és társtulajdonosok között, nemzetközi kapcsolatok kiépítése a Szövetség nemzetközi és tudományos kapcsolati szakmai felelősével együttműködve,

de) a Szövetség tulajdonosi MRP szervezet tagjainak érdekképviselése, működésük támogatása, közösségi életük, együttműködésük szervezése, sajátos oktatási, jogi és egyéb problémáik megoldásának segítése. Ennek keretében a tagozatnak a Szövetség elnökével kiegészített Elnöksége hatásköre és feladata az MRP szervezetek ügyintéző és képviselő szervezetszervezéssel munkaviszonyban álló választott tagjainak a Munkavállalói Résztulajdonosi Programról szóló módosított 1992. évi XLIV. törvény 8. § (6)-(11) bekezdésében szabályozott munkajogi védelme, kivéve a 8 § (10) bekezdésében szabályozott esetet, amely a Szövetség elnökének hatásköre.

df.) az alapszabály, a közgyűlés és a Szövetség elnöksége által rábízott egyéb feladatok végzése.

(5) Az egyes szakmai felelősök feladatköre:

a./ Szervezési, kiadói, oktatási szakmai felelős feladatköre:

aa/ irányítja és végrehajtja a Szövetség belső szervezési feladatait,

ab/ szervezi és bonyolítja a Szövetség gazdálkodási, kiadói és oktatási feladatait,

- Szövetség szakmai tanfolyamait,
- a képzés terén véleményt nyilvánít, módszertani fejlesztési feladatokat végez, és javaslatot tesz az elnökségnek a Szövetségre háruló feladatok ellátásának a célszerű rendszerére és módszerére,

ac/ feladata továbbá a Szövetség kiadványainak (oktatási segédletek, hírlevelek, szakfolyóirat, a Szövetség gyűléseiről készülő és más kiadványok, stb.) szerkesztése és kiadása, a Szövetség elnöksége által meghatározott körben döntési jogot gyakorol, és az elnökség megbízhatja az oktatással és kiadással kapcsolatos egyes feladatok önálló ellátásával.

b./ Nemzetközi és tudományos kapcsolatok szakmai felelős feladatköre:

A Szövetség nemzetközi és tudományos kapcsolatok szakmai felelőse a főtitkár. A tudományos és nemzetközi kapcsolatok területén a Szövetség elnöksége véleményező, javaslattevő munkatársa, aki az Alapszabály és az Elnökség által meghatározott körben döntési jogot gyakorol. A nemzetközi és tudományos kapcsolatok szakmai felelőse kezdeményezi és szervezi a Szövetség nemzetközi kapcsolatait, nemzetközi szakmai és tudományos rendezvényeket, az előadók és küldöttségek cseréjét.

A szakmai felelős jogköre:

- állásfoglalás szakmai- és tudományos kérdésekben, továbbá nemzetközi kapcsolatok felvétele, az elnökség megbízása alapján, a többi szakmai felelőssel együttműködve országos konferenciák és ankétok rendezése a tulajdonos munkavállalókat érintő jelentős elméleti kérdésekben.

- Jogi, törvényelőkészítő szakmai felelőssel és a Gazdasági szakmai felelőssel közösen időszerű jogalkotási és jogalkalmazási kérdésekről állásfoglalás,

- az Alapszabály és a Közgyűlés, és az elnökség által rábízott egyéb feladatok végzése.

c./ Jogi, törvényelőkészítő szakmai felelős feladatköre:

A Szövetség jogi tevékenysége területén jogszabály előkészítési és módosítási javaslatokat készít, a Szövetség elnöksége által átruházott jogkörben dönt és eljár e kérdésekben. Működteti a jogsegély szolgálatot.

d./ Gazdasági szakmai felelős feladatköre:

Szövetség közzgazdasági, pénzügyi, adó és egyéb tevékenységét intézi. Tanácskozási joggal vesz részt a jogszabály előkészítési és módosítási javaslatok kidolgozásában.

é/ Érdekvédelmi szakmai felelős feladatköre:

Ellátja a tagszervezetek és a természetes személy tagok érdekvédelmi feladatait és kapcsolatot tart fenn a munkavilága érdekképviselői és érdekvédelmi szervezeteivel.

f./ Hazai belsőkapcsolati szakmai felelős feladatköre:

Feladata a hazai kormányzati, államigazgatási, önkormányzati szervekkel és intézményekkel való kapcsolattartás.

10. A Szövetség Ellenőrző Bizottsága

(1) Az Ellenőrző Bizottság 3 tagból áll, a megválasztását követő első ülésen saját tagjai sorából megválasztja elnökét.

(2) Az elnökség tagjai nem lehetnek tagjai az Ellenőrző Bizottságnak.

(3) Az Ellenőrző Bizottság:

a) figyelemmel kíséri a Szövetség alapszabályszerű működését,

b) ellenőrzi a Szövetség pénzügyi gazdálkodását, megvizsgálja a Szövetség éves beszámolóját, és erről beszámol a Közgyűlésnek.

(4) Az Ellenőrző Bizottság megállapításai és javaslatai alapján az elnökség köteles megfelelő intézkedést megtenni, ennek végrehajtását ellenőrizni, és minderről az Ellenőrző Bizottságnak tájékoztatni.

(2) Az Ellenőrző Bizottság **ellenőrzi** a - Szövetség működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Szövetség munkavállalóitól pedig tájékoztatást

vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a - Szövetség könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. (3) Az Ellenőrző Bizottság **tagja** a - Szövetség **vezető szervének ülésén** tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik. [Kszt. 11. § (2)]

(4) Az Ellenőrző Bizottság **köteles** az intézkedésre jogosult **vezető szervet** tájékoztatni és annak **összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy**

a) a Szövetség működése során olyan **jogszabálysértés vagy a Szövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás)** történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a **vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény** merült fel. [

(5) Az Ellenőrző Bizottság tevékenységéről jelentést tesz a Közgyűlésnek.

(6) Az Ellenőrző Bizottság üléseit szükség szerint, de évenként legalább egyszer össze kell hívni. A Bizottság összehívásáról annak elnöke gondoskodik.

(7) Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét - az alapszabály rendelkezéseinek betartásával - maga állapítja meg.

(8) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,

b) a - Szövetséggel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a - Szövetség cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az *a)-c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója. [

11. A Szövetség képvisellete és jegyzése

(1) A Szövetséget a Szövetség Ügyvezető elnöke: Dr. Mocsáry József, 1136. Budapest, Balzac u. 48/b. szám V. em. 3. ajtó, önállóan, korlátozás mentesen, Társelnöke: Kelemen József, 1215. Budapest, Deák Ferenc u. 24, és főtitkára ifj. Szántai János, 1149 Budapest, Angol u. 42. szám alatti lakos, közösen, korlátozás mentesen, dr. Szántai János alelnök jogi ügyekben, továbbá jogtanácsosi feladatkörben önállóan, törvény előkészítési ügyekben az elnökkel egyetértésben képviseli.

(2) A Szövetség jegyzése akként történik, hogy a képviselőre jogosultak önállóan, illetve közösen csatolják nevüket a Szövetség előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá, a közjegyzőileg hitelesített aláírási címpéldány szerint, a Szövetség bankszámlája feletti rendelkezéshez azonban minden esetben képviselői joggal felruházott két személy együttes aláírása szükséges.”

12. Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az egyesületi jogról szóló 1989. évi II. törvényben foglaltak az irányadók.

Záradék:

A jelen módosított alapszabályt 2007. június hó 14-én a Közgyűlés elfogadta.

Közgyűlést levezető elnök

jegyzőkönyv vezető

jegyzőkönyv hitelesítő